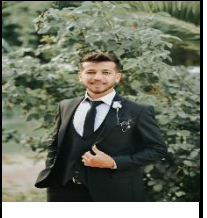
	T.C. HARRAN ÜNİVERSİTESİ BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI İDARİ PERSONEL GÖREV TANIMI		Evrak Kayıt No		
			Yürürlük Tarihi	25.08.2021	
			Revizyon Tarihi	.../.../20	
			Revizyon No	0	
			Sayfa No	1/1	
Alt Birim Adı	Donanım Destek Şube Müdürlüğü				
Adı ve Soyadı	Musa ZEYBEL				
Kadro Unvanı	Teknisyen				
Görev Unvanı	Teknisyen				
İletişim Bilgileri	0 (414) 318 3000 - Dahili: 1045	e-posta	musazeybel@harran.edu.tr		
Üst Yönetici/Yöneticileri	Daire Başkanı/Şube Müdürü				
Görev Devri (olmadığında yerine bakacak personel)	Metin OLMAÇ				
Görev Alanı	Harran Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Bilgi İşlem Daire Başkanlığının gerekli tüm faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla internet, kamera ve santral sistemlerine yönelik altyapı kablolama ve montaj ili ilgili faaliyetleri mevzuata uygun olarak yönetmek.				
Temel Görev ve Sorumlulukları	<ol style="list-style-type: none">1. Bilgisayar bakım ve onarımlarını yapmak.2. Ağ ortamında oluşabilecek fiziksel sorunları gidermek, Bilgisayarların donanımsal arızalarının tespiti ve Sistem yüklemesi, Paket programları yüklemek yazıcı,tarayıcı vb. gibi araç gereçlerin programlanması arıza tespiti yapmak.3. Fiber optik (F/O) kablolama sonlandırma işlemlerini yapmak.				
Yetkileri/Yetkinlik (Aranan Nitelikler)	Yetki kısmına görevi ile ilgili bir işi yasaların verdiği imkânlarla göre, belli şartlarla yürütmekte kullanılan hak, yetki ve mezuniyetler belirtilecektir. <ol style="list-style-type: none">1. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanun'unda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.2. En az lise veya dengi okul mezunu olmak.3. Üniversitemiz Personel işlemleri ile ilgili diğer mevzuatları bilmek.4. Görevini gereği gibi yerine getirebilmek için gerekli iş deneyimine sahip olmak.5. Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.6. Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilme				
Bilgi (Yasal Dayanak)	Görevin yerine getirilmesinde gerekli olan bilgi (mevzuat) yazılacaktır. <ol style="list-style-type: none">1. 2547 Sayılı Yükseköğretim, 2914 Yüksek Öğretim Personel ve 657 Sayılı DMK Kanunları,2. Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği vb. mevzuat, yönetmelik, yönerge ve esasları bilmek				
Görev Tanımını Hazırlayan İhsan BOZYEL Donanım ve Destek Şube Müd. V. İmza	Onaylayan Müslüm ÖZER Bilgi İşlem Daire Başkanı İmza:				
Bu dokümanda açıklanan görev tanımımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.					
Musa ZEYBEL			Tarih: 25.08.2021		
İmza					